Акт оказанных услуг по аудиторской проверке

Акт № _____. Место составления _____. Дата __.__.____. Время начала _____, окончания _____.

Договор аудиторских услуг № _____ от _____. Заказчик _____. Исполнитель _____. Проверяемая организация _____. Период и предмет проверки _____. Сроки фактически оказанных услуг _____.

Участники: организация, должность, ФИО и основание участия каждого _____. Присутствующие представители _____. Какие документы и объекты фактически предъявлены _____.

Результаты и предъявленные сведения

Услуга или этап	Период	Переданный результат	Стоимость
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Переданные документы: наименование, дата, число листов и способ передачи _____. Ссылка на отдельное аудиторское заключение, если оно подготовлено и передано, _____. Объем принятых услуг и исключенные этапы _____. Стоимость по договору _____, сведения о налоге в составе цены _____. Ранее оплачено _____, остаток к оплате и срок по договору _____.

Выводы и дальнейшие действия

Замечания заказчика к объему или результатам _____. Порядок и срок согласованного устранения _____. Итог приемки услуг _____.

Приложения: перечень, дата, номер и число листов _____. Особые мнения участников и неуточненные сведения _____. Акт составлен на _____ листах, экземпляры переданы _____.

Участники: должность _____, ФИО _____, подпись _____, дата _____. Представитель другой стороны: должность _____, ФИО _____, подпись _____. Подтверждение получения экземпляра _____.