Соглашение о сотрудничестве при проведении делового мероприятия

Место заключения _____. Дата заключения _____.

_____ [наименование стороны 1], ОГРН _____, ИНН _____, в лице _____, действующего на основании _____, и _____ [наименование стороны 2], ОГРН _____, ИНН _____, в лице _____, действующего на основании _____, заключили настоящее соглашение.

Стороны сотрудничают для подготовки и проведения _____ [тема и формат мероприятия] в _____ [дата, время, площадка]. Организационный результат _____.

Задача	Ответственная сторона	Срок и результат
Подготовка программы	_____	_____
Площадка и техническая организация	_____	_____
Материалы и информирование участников	_____	_____

Рабочие контакты сторон _____. Порядок согласования программы и изменений _____. Контактные лица не вправе без отдельного полномочия принимать денежные обязательства или заключать сделки от имени другой стороны.

Каждая сторона самостоятельно организует выполнение своих задач и несет связанные с ними собственные расходы. Общий денежный фонд и общая собственность не создаются; распределение прибыли не устанавливается. Платные услуги между сторонами, если потребуются, согласуются отдельным документом до их заказа.

Перечень материалов и обозначений для мероприятия _____; авторы и правообладатели _____. Документы, подтверждающие право использования, и согласованные пределы использования прилагаются: _____. Передача материалов и согласование программы сами по себе не предоставляют право использовать чужие объекты. Публикация допускается только в пределах полученных прав либо предусмотренных законом случаев свободного использования.

Порядок отмены или переноса мероприятия _____, уведомления _____, передачи подготовленных материалов и прекращения разрешенного использования _____. Ответственность определяется согласованными обязанностями и применимым законом.

Соглашение действует с подписания по _____, а сохраняющиеся обязательства исполняются в применимом объеме. Два экземпляра, по одному каждой стороне.

Сторона 1: наименование и адрес _____. Подписант и основание полномочий _____. Подпись _____ / _____.

Сторона 2: наименование и адрес _____. Подписант и основание полномочий _____. Подпись _____ / _____.